

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа им.А.В. Игнатьева «Улап» Яльчикского
муниципального округа Чувашской Республики»

Принято на педагогическом совете
МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап»

Протокол № 2 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора МАУ ДО «СШ
им.А.В. Игнатьева «Улап»

М.Н. Немцева

приказ № 68/1

«30» августа 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ (ПРАВИЛАХ) ПРИЕМА НА ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ

с. Яльчики, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке (правилах) приема на дополнительные образовательные программы спортивной подготовки в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа им.А.В. Игнатьева «Улап» Яльчикского муниципального округа Чувашской Республики (далее - Учреждение) регламентирует прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее - поступающие), за счет средств муниципального бюджета, по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
- Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»; - Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р);
- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

- Уставом МАУ ДО СШ им.А.В. Игнатьева «Улап».

2. В МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап» реализуются дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и осуществляется прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности от 09.03.2016 регистрационный № Л035-01243-21/00246485.

3. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам требования к уровню их образования не предъявляются.

4. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих в СШ им.А.В.Игнатьева «Улап» проводится тестирование, выполнение общефизических нормативов, предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом спортивной школы.

5. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатьева «Улап» создаются приемная и апелляционная комиссии.

Составы комиссий утверждаются приказом директора спортивной школы. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является директор МАУ ДО «СШ им. А.В.Игнатьева «Улап» или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап», участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

Председателем апелляционной комиссии является лицо, уполномоченное директором МАУ СШ им. А.В. Игнатьева «Улап». Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек), формируются из числа работников Учреждения, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

Регламенты работы комиссий определяются локальным нормативным актом МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап».

6. При организации приема поступающих директор МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап» обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

7. Не позднее чем за 1 месяц до начала приема документов администрация МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап» на своих информационных стендах и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- копию устава МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап»;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап»;
- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам, а также количество вакантных мест для приема поступающих при их наличии;
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам в соответствующем учебном году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем учебном году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап»;
- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам (далее – заявление);
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе.

8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Организации в соответствии с государственным (муниципальным) заданием

на оказание государственных (муниципальных) услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

МАУ ДО «СШ им.А.В.Игнатъева «Улап» вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

9. Приемная комиссия Организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Организации для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Организации.

Организация самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.

10. Прием в МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» на обучение по дополнительным образовательным программам осуществляется по письменному заявлению (Приложение № 1) поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

11. В заявлении указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего и/или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап», со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- копия СНИЛС поступающего;
- фотография поступающего (в количестве и формате, установленном Организацией).

Заявление и документы, указанные в п.11 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в Организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

– в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Организации или электронной информационной системы Организации, в том числе с использованием функционала сайта Организации, или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

12. Администрация МАУ ДО «СШ им.А.В.Игнатъева «Улап» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов.

При проведении указанной проверки МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.¹

13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» не менее 3-х месяцев с начала объявления приема в СШ МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап».

14. Индивидуальный отбор поступающих в МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» проводит приемная комиссия. Администрация МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем учебном году.

Индивидуальный отбор поступающих проводится в формах, предусмотренных МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап», с целью зачисления лиц, обладающих физическими, психологическими способностями и (или) двигательными умениями, необходимыми для освоения соответствующей дополнительной образовательной программы.

Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц, поступающих допускается только с письменного разрешения директора МАУ ДО «СШ им.А.В.Игнатъева «Улап»».

Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через 3 рабочих дня после его проведения. Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения по фамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок/баллов, применяемой в МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора. Данные результаты размещаются на информационных стендах и на официальном сайте МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных¹.

15. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные МАУ ДО «СШ им.А.В.Игнатъева «Улап» сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

16. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

¹ 1 Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие и/или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии.

При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора, поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения, поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение 3-х рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

17. Зачисление поступающих в МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» на обучение по дополнительным образовательным программам оформляется приказом директора МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные администрацией МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап».

18. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, администрация МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап» вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

В случае если обучающийся не приступил к обучению без письменного уведомления об уважительной причине отсутствия на занятиях, к нему может быть применено отчисление с оформлением приказа директора МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» об аннулировании приема.

Приложение № 1

И.о.директора
МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап»
М.Н.Немцевой _____
(Ф.И.О. одного из родителей или законного представителя)

зарегистрирован: _____,

фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ

Прошу зачислить моего ребёнка _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

в МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» на _____,
срок реализации _____

Основные сведения:

Число, месяц, год рождения ребёнка _____,

гражданство _____

Адрес фактического проживания _____

Номер СНИЛС: _____

Согласно положения о приёме прилагаю следующие документы: копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы по избранному виду спорта, фотография 3x4, в количестве 1 шт., копия СНИЛС прилагаются.

С уставом МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап», лицензией на право ведения образовательной деятельности № 1190 от 09.03.2016 г, срок действия - бессрочно, локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения, в том числе регламентирующие: положением о порядке (правилах) приёма обучающихся МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап », положением о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления в МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап», положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» и обучающимся и (или) родителями (законными представителями несовершеннолетних обучающихся), режимом занятий обучающихся, положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап», антидопинговыми правилами ознакомлен(а):" ____ " _____ 20__ г. Подпись _____

(родителя, законного представителя)

Сведения о родителях:

Отец:

Ф.И.О. _____

Место работы, должность _____

Телефон: _____

Мать:

Ф.И.О. _____

Место работы, должность _____

Телефон: _____

" ____ " _____ 20__ г.

Подпись _____ / _____ /

(родителя, законного представителя)

**СОГЛАСИЕ
ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, _____

(Ф.И.О. родителя)

проживающий по адресу: _____

Паспорт серия _____ номер _____

выдан (когда и кем)

являюсь законным представителем _____

(Ф.И.О ребенка)

на основании ст. 64 п. 1 Семейного кодекса РФ.

Настоящим даю свое согласие на обработку в МАУ ДО СШ им.А.В. Игнатьева «Улап» персональных данных моего ребенка относящихся **исключительно** к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- данные свидетельства о рождении; данные СНИЛС
- паспортных данных;
- данные медицинской карты;
- адрес проживания и регистрации;

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка **исключительно** в следующих целях:

- обеспечение организации учебного процесса для ребенка;
- на размещение фото и видео материалов ребенка на официальном сайте, социальных сетях образовательной организации, а также в педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах и др.;
- на обработку персональных данных на сайтах «Навигатор дополнительного образования Чувашской Республики», «Мой спорт»;
- ведение статистики.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), уничтожение.

Я не даю согласия на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка каким-либо третьим лицам, включая физические и юридические лица, учреждения, в том числе внешние организации и лица, привлекаемые МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатьева «Улап» для осуществления обработки персональных данных, государственные органы и органы местного самоуправления.

Обработку персональных данных ребенка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам, **я запрещаю.**

Она может быть возможна только с моего особого письменного согласия **в каждом отдельном случае.**

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в МАУ ДО СШ им. А.В. Игнатьева «Улап» или до отзыва данного Согласия.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого являюсь.

" " _____ 20 ____ г.

Подпись _____ / _____

(родителя, законного представителя)

И.о.директора
МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап»
М.Н.Немцевой

(Ф.И.О. одного из родителей или законного представителя)

зарегистрирован: _____

фактический адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИЁМЕ

Прошу зачислить меня _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

в МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап» на _____,
срок реализации _____

Основные сведения:

Число, месяц, год рождения _____, гражданство _____

Адрес фактического проживания _____

Номер СНИЛС: _____

Согласно положения о приёме прилагаю следующие документы: копия свидетельства о рождении (паспорта) поступающего, медицинский документ, подтверждающий отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения дополнительной образовательной программы по избранному виду спорта, фотография 3x4, в количестве 1 шт., копия СНИЛС прилагаются.

С уставом МАУ ДО «СШ им.А.В. Игнатъева «Улап», лицензией на право ведения образовательной деятельности № 1190 от 09.03.2016 г, срок действия - бессрочно, локальными нормативными актами, содержащими нормы, регулирующие образовательные отношения, в том числе регламентирующие: положением о порядке (правилах) приёма обучающихся МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап», положением о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления в МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап», положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап» и обучающимся и (или) родителями (законными представителями несовершеннолетних обучающихся), режимом занятий обучающихся, положением о форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап», антидопинговыми правилами ознакомлен (а):" ____ " _____ 20__ г. Подпись _____

Сведения о родителях:

Отец:

Ф.И.О. _____

Место работы, должность _____

Телефон: _____

Мать:

Ф.И.О. _____

Место работы, должность _____

Телефон: _____

" ____ " _____ 20__ г. Подпись _____ / _____ /

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

Проживающий по адресу _____,
Паспорт № _____ Серия _____ выдан (кем и когда) _____

Настоящим даю свое согласие на обработку в МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап» моих персональных данных, относящихся **исключительно** к перечисленным ниже категориям персональных данных:

- данные паспорта;
- данные медицинской карты;
- адрес проживания;

Я даю согласие на использование моих персональных данных **исключительно** в следующих целях:

- обеспечение организации учебного процесса;
- ведение статистики;
- на размещение моих фото и видео на официальном сайте, социальных сетях образовательной организации, а также в педагогических изданиях и в качестве иллюстраций на мероприятиях: семинарах, конференциях, мастер-классах и др.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление сотрудниками МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап» следующих действий в отношении моих персональных данных: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к моим персональным данным), уничтожение.

Я не даю согласия на какое-либо распространение моих персональных данных, в том числе на передачу моих персональных данных каким-либо третьим лицам, включая физические и юридические лица, учреждения, в том числе внешние организации и лица, привлекаемые МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап» для осуществления обработки персональных данных, государственные органы и органы местного самоуправления.

Обработку моих персональных данных для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу каким-либо третьим лицам, **я запрещаю**. Она может быть возможна только с моего особого письменного согласия **в каждом отдельном случае**.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в МАУ ДО «СШ им. А.В. Игнатъева «Улап» или до отзыва данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Подпись _____ / _____ /